

Los ámbitos de actuación

1.- Difusión-Interlocución-Visibilización

1.1.- Objetivo: Dar a conocer el Servicio a todas las personas/entidades potencialmente usuarias. Especialmente a aquellas personas en situación de mayor vulnerabilidad.

1.-Seguir con la difusión en:

- *Lanbide
- *Servicios Sociales de Base
- *Oficinas de Extranjería
- *Ararteko

2.- Estudio de nuevas herramientas para la difusión:

- *Estudiar la viabilidad de nuevas herramientas: blog/ página/ Facebook,...
- *Realizar un nuevo video: Más corto, actualizado, dinámico (en Youtube, así más fácil difusión).
- *Seguir con la utilización del folleto informativo, tanto con las personas usuarias, como en aquellas reuniones en las que se participe.

3.- **LOGO**, gestión del Concurso, potenciando la idea, hacia asociaciones de inmigrantes para que también participen, y a la hora de hacer la entrega del premio al ganador/a, que asista el GV para hacer una breve presentación / aniversario del servicio.

2.- Formación

2.1.- Objetivo: Mejorar el conocimiento y la forma de proceder de las personas integrantes del Servicio. Disponer de la información más relevante.

1. Reservar partida de formación
2. Fomentar la participación en Congresos
3. Seguir con las formaciones internas:
 - *Repartidos durante todo el año
 - *Fomentar formación entre iguales
 - *Los temas propuestos:
 - Derecho comunitario-Familia Extensa
 - Reformas en la legislación reguladora de Derecho administrativo

- Tramitación telemática. Reforma global
- Menores no acompañados
- Secretaría general de Inmigración y emigración
- Gestión del tiempo y resolución de conflictos
- Procedimiento sancionador –a nivel estatal y europeo-

4.-**Bademecum** de las cuestiones que surgen en las reuniones y hacer una guía de "buenas conductas" a seguir.

3.-Consolidación interna del equipo

3.1.- Objetivo: Mejorar la comunicación interna y la eficiencia en el funcionamiento del Servicio.

1. **Crear grupos de trabajo por temas** dentro del equipo, para poder compartir información, formación, proponer temas,...
2. **Crear una plataforma en la nube** (Para documentos/ artículos / recursos/...).

3.- Elaboración de un protocolo de funcionamiento interno.